Assignment Question Paper 2026-27

Session: 2026-27	Max. Marks: 30
Program Name: MLIS	
Course Code: MLIS-101 (N)	**Course Title**: Library Information and Society ग्रन्थालय सूचना और समाज

Note: All questions are compulsory. **नोट: सभी प्रश्नों के उत्तर देना अनिवार्य है।** **SECTION-A**		**2*6=12 marks**
Q. No.	**Short-answer questions (approximately 200–300 words each)** लघु उत्तरीय प्रश्न (प्रत्येक उत्तर लगभग **200–300** शब्दों में)	**Marks**
1	Write a brief note on the Raja Rammohun Roy Library Foundation (RRRLF). राजा राममोहन राय पुस्तकालय प्रतिष्ठान (RRRLF) पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।	2
2	Explain the concept and significance of the National Document Delivery Service. राष्ट्रीय प्रलेख आपूर्ति सेवा की अवधारणा एवं महत्त्व स्पष्ट कीजिए।	2
3	Write a brief note on UNESCO and its contribution to libraries and information services. यूनेस्को तथा ग्रन्थालय एवं सूचना सेवाओं के विकास में उसके योगदान पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।	2
4	Describe the objectives and major activities of INSDOC. इन्सडॉक (INSDOC) के उद्देश्यों एवं प्रमुख गतिविधियों का वर्णन कीजिए।	2
5	Explain the objectives and importance of AGRIS as an international agricultural information system. अंतरराष्ट्रीय कृषि सूचना प्रणाली के रूप में एग्रीस (AGRIS) के उद्देश्यों एवं महत्त्व को स्पष्ट कीजिए।	2
6	What is an online database? Briefly describe its major features and uses. ऑनलाइन डेटाबेस क्या है? इसकी प्रमुख विशेषताओं एवं उपयोगों का संक्षिप्त वर्णन कीजिए।	2

Whatsapp links:
https://chat.whatsapp.com/EzXYIYBmgP04l7tKJWAwSg



SECTION- B		**6*3=18 marks**	
Q. No.	**Long-answer questions (approximately 500–800 words each)** दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (प्रत्येक उत्तर लगभग **500–800** शब्दों में)	**Marks**	
7	Discuss the changing role of libraries and information centres in modern society. आधुनिक समाज में ग्रन्थालयों एवं सूचना केन्द्रों की बदलती भूमिका की विवेचना कीजिए।	6	
8	Explain the nature, characteristics, properties and scope of information in detail. सूचना की प्रकृति, विशेषताओं, गुणों एवं क्षेत्र की विस्तारपूर्वक व्याख्या कीजिए।	6	
9	Describe the objectives, functions and role of the University Grants Commission (UGC) in the development of higher education in India. भारत में उच्च शिक्षा के विकास में विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (UGC) के उद्देश्यों, कार्यों एवं भूमिका का वर्णन कीजिए।	6	

Assignment Question Paper

Session: 2026-27	Max Marks: 30	
Program Name: MLIS		
Course Code: MLIS-102(N)	**पुस्तकालय एवं सूचना केन्द्रों का प्रबंधन** **Management of Library and Information Centres**	

Note: All questions are compulsory. **नोट: सभी प्रश्नों के उत्तर देना अनिवार्य है।**		**2*6= 12 Marks**
	SECTION-A	
Q. No.	**Short-answer questions (approximately 200–300 words each)** **लघु उत्तरीय प्रश्न (प्रत्येक उत्तर लगभग 200–300 शब्दों में)**	**Marks**
1	What are marketing techniques? Explain briefly. विपणन तकनीकें क्या हैं? संक्षेप में समझाइए।	2
2	What is a staff manual? Explain its importance in a library. स्टाफ मैनुअल क्या है? पुस्तकालय में इसके महत्त्व को समझाइए।	2
3	What is management? Explain its basic concept. प्रबंधन क्या है? इसकी मूल अवधारणा को समझाइए।	2
4	What is the marketing mix? Describe its main elements briefly. विपणन मिश्रण क्या है? इसके प्रमुख तत्त्वों का संक्षिप्त वर्णन कीजिए।	2
5	What are mean and mode? Explain them with suitable examples. माध्य और बहुलक क्या हैं? उपयुक्त उदाहरणों सहित समझाइए।	2
6	What is cost-benefit analysis? Explain its importance in library management. लागत-लाभ विश्लेषण क्या है? पुस्तकालय प्रबंधन में इसके महत्त्व को समझाइए।	2
	SECTION- B	**6*3=18 Marks**
	Note: Long answer type question(Approx. 500 to 800 words)	**Marks**
7	What are the principles of management? Explain the major principles of management in detail. प्रबंधन के सिद्धांत क्या हैं? प्रबंधन के प्रमुख सिद्धांतों की विस्तार से व्याख्या कीजिए।	6
8	What is a budget? Explain its main features and the different types of library budgets. बजट क्या है? इसकी प्रमुख विशेषताओं तथा पुस्तकालय बजट के विभिन्न प्रकारों की व्याख्या कीजिए।	6
9	What is Total Quality Management (TQM)? Explain its benefits in libraries and information centres.	6

	सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन (TQM) क्या है? पुस्तकालयों एवं सूचना केन्द्रों में इसके लाभों की व्याख्या कीजिए। के लाभों का वर्णन करें।	

Assignment Question Paper

Session: 2026-27

Program Name : MLIS

Course Code : MLIS -103 (N)

Course Title : सूचना स्रोत और प्रणालियाँ

Information Sources and Systems

NOTE: All questions are compulsory **Max Marks: 30**

SECTION-A

Marks : 12

Note: Short answer type question (Approx. 200 to 300 words)

1. What do you understand by Information Sources and Systems. 2

   सूचना स्रोत एवं प्रणाली से आप क्या समझते हैं?

2. What is NIC. Discuss the major work of NIC. 2

   एनआईसी क्या है? एनआईसी के प्रमुख कार्यों की चर्चा करें।

3. What is DESIDOC? Explain the various services of DESIDOC. 2

   डेसीडॉक क्या है? डेसीडॉक की विभिन्न सेवाओं की व्याख्या कीजिए।

4. What do you understand by Institutional Repositories? 2

   संस्थागत रिपॉजिटरी से आप क्या समझते हैं?

5. What is the Education and Research Network? Describe the objective of Education and Research Network. 2

   शिक्षा एवं अनुसंधान नेटवर्क क्या है? शिक्षा एवं अनुसंधान नेटवर्क के उद्देश्य का वर्णन करें।

6. Write a short note on SENDOC 2

   सेंडोक पर एक संक्षिप्त टिप्पणी लिखें।

SECTION-B

Note: Long answer type question(Approx. 500 to 800 words) **Marks: 18**

7. What do you understand by National Library? Discuss the Indian National Library and its services in detail. 6

   राष्ट्रीय पुस्तकालय से आप क्या समझते हैं? भारतीय राष्ट्रीय पुस्तकालय और इसकी सेवाओं पर विस्तार से चर्चा करें।

8. What is Information and Library Network? Explain the objective and functions of the Information and Library Network. 6

   सूचना एवं पुस्तकालय नेटवर्क क्या है? सूचना और पुस्तकालय नेटवर्क के उद्देश्य और कार्यों की व्याख्या करें।

9. What is ICSSR? Explain its Services and functions. 6

   आईसीएसएसआर क्या है? इसकी सेवाओं और कार्यों की व्याख्या करें

Assignment Question Paper 2026-27

Session: 2026-27

Program Name : MLIS

Course Code : MLIS -104 (N)

Course Title : Research Methods

शोध प्रविधियाँ

NOTE: All questions are compulsory **Max Marks: 30**

SECTION-A

Marks : 12

Note: Short answer type question (Approx. 200 to 300 words)

1 What is research? 2

शोध क्या है?

2. Discuss the Lotka's law. 2

लोटका के नियम पर चर्चा करें

3 What do you understand by schedule? 2

अनुसूची से आप क्या समझते हैं?

4 What do you mean by research design? 2

शोध अभिकल्पना से आप क्या समझते हैं?

5 What do you understand by mean, median, and mode ? 2

माध्य, माध्यिका और बहुलक से आप क्या समझते हैं?

6 What do you understand by the interview method? Explain the advantages and disadvantage of interview method. 2

साक्षात्कार विधि से आप क्या समझते हैं? साक्षात्कार पद्धति के फायदे और नुकसान बताएं

SECTION-B

Note: Long answer type question (Approx. 500 to 800 words) **Marks: 18**

7. What do you understand by Historical Method of Research? Discuss it with suitable example.

अनुसंधान की ऐतिहासिक पद्धति से आप क्या समझते हैं? उपयुक्त उदाहरणों सहित इसकी चर्चा करें। 6

8. What do you understand by sampling? Explain the various types of sampling with suitable example. 6

नमूनाकरण से आप क्या समझते हैं? विभिन्न प्रकार के नमूने को उपयुक्त उदाहरणों सहित समझाइये।

9. What are data collection tools? Explain the various data collection tools. 6

डेटा संग्रह उपकरण क्या हैं? विभिन्न डेटा संग्रहण उपकरणों की व्याख्या करें।

Assignment Question Paper 2026-27

Session: 2026-27

Program Name : MLIS
Course Code : MLIS -105 E1 (N)
Course Title : शैक्षणिक ग्रंथालय प्रणाली
Academic Library System

NOTE: All questions are compulsory **Max Marks: 30**

SECTION-A

Marks : 12

Note: Short answer type question (Approx. 200 to 300 words)

1. Components of collection development policy 2
   संग्रह विकास नीति के अवयव
2. INFLIBNET 2
   इनफ्लिबनेट
3. UGC-Infonet 2
   यू जी सी -इन्फोनेट
4. Source of income in libraries 2
   पुस्तकालयों में आय के साधन
5. OCLC 2
   ओ.सी.एल.सी
6. Role of ILA in education 2
   शिक्षा में आई एल ए की भूमिका

Section-B

Marks: 18

Note: Long answer type question (Approx. 500 to 800 words)

7. What do you mean by academic library? Discuss its objectives and function. 6
   शैक्षणिक पुस्तकालय से आपका क्या आशय है? इसके उद्देश्यों एवं कार्यों की चर्चा कीजिए।
8. What do you understand by collection development? explain collection development policy in detail. 6
   संग्रह विकास से आप क्या समझते है? संग्रह विकास नीति की विस्तृत व्याख्या करें।
9. What do you mean by resource sharing? Discuss any indian library network and its services.
   'संसाधन सहभागिता आपका क्या आशय है? किसी भारतीय पुस्तकालय नेटवर्क एवं उसकी विशेषताओं की चर्चा कीजिए। 6

Assignment Question Paper 2026-27

Session: 2026-27
Program Name : MLIS
Course Code : MLIS -105 E2 (N)
Course Title : सार्वजनिक ग्रंथालय प्रणाली
Public Library System

NOTE: All questions are compulsory
Max Marks: 30

SECTION-A

Marks : 12

Note: Short answer type question (Approx. 200 to 300 words)

1 International guidelines for the Public Library development. 2
सार्वजनिक ग्रन्थालय विकास से सम्बन्धित अन्तर्राष्ट्रीय दिशा निर्देश।

2 Explain "Library Cess" 2
"ग्रन्थालय उपकर" को स्पष्ट कीजिए।

3 Selection Procedure of Library Personals. 2
पुस्तकालय कार्मिकों की चयन प्रक्रिया।

4 Collection Development Policy in Public Libraries. 2
सार्वजनिक ग्रन्थालयों में संग्रह विकास नीति।

5 Public Library Scenario in USA 2
यू.एस.ए. मे सार्वजनिक ग्रन्थालय परिदृश्य

6 Main Activities of ILA 2
आई.एल.ए. के मुख्य क्रिया-कलाप

SECTION-B

Marks: 18

Note: Long answer type question (Approx. 500 to 800 words)

7 Discuss the financial sources of Public Library 6
सार्वजनकि ग्रन्थालय के वित्तीय स्रोतों की चर्चा कीजिए।

8 Discuss the development of Public Libraries in Post-Independence India. 6
स्वतंत्र्योत्तर भारत में सार्वजनिक पुस्तकालयों के विकास की, चर्चा कीजिए।

9 Describe the factors generally considered before the construction of A Public Library building.
सार्वजनिक ग्रन्थालय भवन के निर्माण के पूर्व विचारणीय तत्वों का वर्णन कीजिए। 6

Assignment Question Paper 2026-27

Session: 2026-27
Program Name : MLIS
Course Code : MLIS -105 E3 (N)
Course Title : ग्रंथालय सामग्री का परिरक्षण एवं संरक्षण
Preservation and Conservation of Library Materials

NOTE: All questions are compulsory
Max Marks: 30

SECTION-A

Marks : 12

Note: Short answer type question (Approx. 200 to 300 words)

1. Leather used in binding 2
   जिल्दबन्दी में प्रयुक्त चमड़ा
2. Sewing Material 2
   सिलाई सामग्री
3. Removing spots and cleaning of library materials 2
   पुस्तकालय सामग्रियों की सफाई एवं दाग धब्बे दूर करना।
4. Adhesive 2
   एडहेसिव
5. Environmental Control 2
   पर्यावरण नियंत्रण
6. Challenges of preservation of library materials 2
   पुस्तकालय सामग्रियों के संरक्षण की चुनौतिया

SECTION-B

Marks: 18

Note: Long answer type question (Approx. 500 to 800 words)

7. What do you mean by manuscript? Throw light on its Conservation methods. 6
   पाण्डुलिपि से आप क्या समझत है? इनके परिरक्षण की विधियों पर प्रकाश डालिए।
8. Describe the biological hazards of library materials. 6
   पुस्तकालयी सामग्रियों के जैवीय हानिकारक तत्वों का वर्णन कीजिए।
9. What do you understand by binding? Discuss different types of binding. 6
   जिल्दसाजी से आप क्या समझाते है? जिल्दसाजी के विभिन्न प्रकारों की चर्चा कर |

Assignment Question Paper Session: 2026-27

Program Name: MLIS

कोर्स कोड : एम..एल.आई.एस–106 **Course Code : MLIS-106**	कोर्स भीर्शक :– सूचना संसाधन एवं पुर्नप्राप्ति **(Course Title) Information Resources and retrieval**	**Max. Marks: 30**

NOTE :

1. **All questions are compulsory**
2. Question No. 1 to 6 are short answer questions. Each answer should be given in 200 to 300 words.
   प्र न संख्या 1 से 6 तक लघु उत्तरीय प्र न हैं। प्रत्येक का उत्तर 200 से 300 भाब्दों में लिखना है।
3. Question No. 7 to 9 are long answer questions Each answer should be given in 800 to 1000 words.
   प्र न संख्या 7 से 9 दीर्घ उत्तरीय प्र न है। प्रत्येक का उत्तर 800 से 1000 भाब्दों में लिखना है।

Section-A Max Marks : 12
खण्ड – अ **अधिकतम अंक : 12**

Q1 . Bibliographical Description. 2
ग्रन्थपरक विवरण

Q2. Information collection Techniques. 2
सूचना संग्रहण तकनीक

Q3. Recall and precision. 2
रिकाल तथा प्रेसीसन

Q4. Pre-Coordinate Indexing 2
पूर्व–समन्वय अनुक्रमणीकरण

Q5. Developmental History of D.D.C. 2
डी.डी.सी. का विकासात्मक इतिहास

Q6. Objectives of Information Collection and Retrieval 2
सूचना संग्रहण एवं पुर्नप्राप्ति के उद्दे य

Section – B **Max Marks : 18**
खण्ड – ब **अधिकतम अंक : 18**

Q7. Explain the concept of thesaurus and explain its special features. 6
थिसारस की परिकल्पना को स्पष्ट कीजिए तथा इसकी विशेषताओ को स्पष्ट कीजिए

Q8 Discuss the features and structure of U.D.C. Medium Edition. 6
यू.डी.सी. मीडियम संस्करण के विशिष्ट गुणों एवं संरचनाओं की चर्चा कीजिए।

Q9 What is ISBD ? Discuss its types in detail. 6
आई.एस.बी.डी. क्या है? इसके प्रकारों का सविस्तार वर्णन करें।

Assignment Question Paper Session: 2026-27
Program Name: MLIS

कोर्स कोड : एम..एल.आई. एस–107 **Course Code : MLIS-107**	कोर्स भीर्शक :– प्रायोगिक वर्गीकरण एवं सूचीकरण **(Course Title :) Classification and Catalogning (Pratical)**	**Max. Marks: 30**

NOTE :

1. **All questions are compulsory**

खण्ड – अ अधिकतम अंक : **15**

Section – A **Maximum Marks : 15**

Note :-

1. Assign class number to the following 10 titles according to Dewey Decimal classification 19th Edition.
निम्नलिखित 10 आख्याओं का वर्गांक ड्यूवी डेसीमल क्लासीफिके ान, 19 वाँ संस्करण के अनुसार बनाइए।

2. All titles carry equal 1 ½ Marks.
सभी आख्याओं के समान **1 ½** अंक हैं।

1. Uniforms in military forces
2. Forecasting of fogs and mist
3. Higher education in Australia
4. Ecology of salt water plant
5. Herald of library science : A Quarterly Periodical (1962)
6. English to English dictionary of chemical term.
7. Marathi language dictionary
8. Rashtriya panchayat: Parliament of India
9. National public finance in Europe
10. Library and information science in rural areas

खण्ड – ब अधिकतम अंक : **15**

Section – B **Maximum Marks: 15**

Note :-

1. **Prepared Catalogue entries for following 4 four Titles according to A.A.C.R.-2**
निम्नलिखित आख्याओं के लिए ए.ए.सी.आर.–2 के अनुसार प्रसूची संलेख बनायें।

2 Subject headings from Sears List of Subject Headings. (SLSH)
विषय शीर्षक सीयर्स लिस्ट आफ सब्जेक्ट हेडिंग्स के अनुसार बनायें।

2. **1 Marks are Secured for Cleanliness.**
स्वच्छता के लिए 1 अंक सुरक्षित हैं।

1. **WE ACCEPT CHINA'S CHALLENGE** **2**

Speech in the Loksabha on
India's resolve to drive out the aggressor
by
Pt. Jawaharlal Nehru
Prime minister of India

Publication division
Ministry of information and broadcasting
New Delhi
1961

Other information
Call no.: V44:1941,(zG)'N7 KI
Acc No.: 55111
Pages : xi, 281
Size : 22.8 cm
Note : Bibliography on Indo-Sino Relations appears on pages 235-80. Its Class no. is V44:1941aN7

2 **PUBLIC LIBRARY SERVICE** 2

A guide to evaluation with minimum standards
Prepared by
Coordinating committee on
Revision of public library standards
Public libraries division
American Library Association
Chicago
1956

Other information
Call no 927.473 PUB
Acc no. 21441
Pages : xxxi, 174
Size 21.43 cm

3 **THE HORMONES** 5

Their physiology, chemistry and application
(in three volumes)
By
Prof. Sudhir Kumar
And
Dr. Salil Ray chaudhry
(third Revised Edition)

Edited by
Monohar Lal, D.Sc.
Indian Oriental Publishing House
Calcutta Delhi Madras

Other information
Call no.: E986 L9.1-L9:3
Acc no. 66234-5, 66555
Titles of volumes are:
Vol.I Animal Physiology
Vol. II Evolution and structure
Vol.III the animal senses and Nervous system

	Size	year of pub.	Pages
Vol.I	22.8 cm	1969	ix, 1-211
Vol.II	23.5cm	1971	212-515
Vol.III	25 cm	1972	516-919

H.T.P. Landmarks in veterinary science series. No XXV ed. By Mohan Lal

3. **GOLDEN CHAIN COUNCIL HIGHWAY MAP** **5**
OF
THE NORTHERN AND SOUTHERN MINES

The mother lode
Delineation and cartography scale 1:700,000

By
William Wintle

Published by
The Golden Chain Council of The Mother Lode, Inc.
Murphys, California, 1991

Other information
Call no. to be supplied
Acc no. 2011
Size ; 57x43 cm folded 22x10cm
Coloured

Assignment Question Paper 2026-27

Session: 2026-27	Max. Marks: 30
Program Name:	
Course Code: MLIS-108 (N)	**Course Title: Application of Information Technology** सूचना प्रौद्योगिकी का अनुप्रयोग

NOTE: All questions are compulsory
सभी प्र न करना अनिवार्य है। **2*6=12 marks**

SECTION-A

Q. No.	NOTE: Short answer type question (approx. 200 to 300 words) लघु उत्तरीय प्र न (लगभग– 200–300 भाब्द)	Marks
1	Third Generation Computers तृतीय पीढ़ी के कम्प्यूटर	2
2	System Software सिस्टम सॉफ्टवेयर	2
3	Modem मॉडेम	2
4	Selective Dissemination of Information चयनात्मक सूचना प्रसार सेवा	2
5	Circulation परिचालन	2
6	SOUL सेल	2

SECTION- B **6*3=18 marks**

Q. No.	NOTE: Long answer type question (approx. 500 to 800 words) दीर्घ उत्तरीय प्र न (लगभग– 500–800 भाब्द)	Marks
7	Describe the use of Computers for Library Management. ग्रन्थालय प्रबन्धन में कम्प्यूटर के अनुप्रयोग की व्याख्या करें।	6
8	What is Communication? Discuss communication technology in detail. संचार क्या है? संचार प्रौद्योगिकी की विस्तृत चर्चा करें।	6
9	What is Library Software? Discuss CDS/ISIS in detail. पुस्तकालय सॉफ्टवेयर क्या है? सीडीएस। इसिस की विस्तृत चर्चा करें।	6

Assignment Question Paper 2026-27

Session: 2026-27	Max. Marks: 30
Program Name: MLIS	
Course Code: MLIS-110E1 (N)	**Course Title**: Documentation and Information Services प्रलेखन एवं सूचना सेवाएँ

NOTE: All questions are compulsory
सभी प्र न करना अनिवार्य है।

SECTION-A **2*6=12 marks**

Q. No.	NOTE: Short answer type question (approx. 200 to 300 words) लघु उत्तरीय प्र न (लगभग– 200–300 भाब्द)	Marks
1	Define Creation of Databases. डेटाबेसों का निर्माण बताये।	2
2	Describe the National Documentation Centre. राश्ट्रीय प्रलेखन केन्द्र को बताइये।	2
3	Bibliographical Services. बाड्मय सेवाएँ।	2
4	Describe Types of Abstracts. सारां ाो के प्रकार बताये।	2
5	Defense Scientific Information and Documentation. डेसीडॉक	2
6	UNISIST यूनिसिस्ट	2

SECTION- B **6*3=18 marks**

Q. No.	NOTE: Long answer type question (approx. 500 to 800 words) दीर्घ उत्तरीय प्र न (लगभग– 500–800 भाब्द)	Marks
7	Describe Library and Document Services of ICAR भारतीय कृशि अनुसंधान संस्थान ग्रन्थालय एवं प्रलेखन सेवाएँ बताइये।	6
8	Define the Importance and Utility of Reprography. रिप्रोग्राफी की उपयोगिता एवं महत्व बताइये।	6
9	Describe Role of Documentation in Research ogranisation and Activities. अनुसंधान व्यवस्था तथा क्रिया कलापों में प्रलेखन की भूमिका बताइये।	6